

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей №395 Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ лицей № 395 Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга
Протокол от 08.02.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ лицей № 395
Санкт-Петербурга
от 08.02.2019 № 6-ог

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга
Протокол от 05.02.2019 № 3

РАССМОТРЕНО

Советом обучающихся
ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга
Протокол от 07.02.2019 № 3

Положение об организации внеурочной деятельности

Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении лицей №395 Санкт-Петербурга (далее – Лицей) разработано на основании:

- **Федерального закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012**
- **Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»**
- **Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами**
- **Постановления Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования»**
- **Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности от 18.08.2017г. № 09-1672**
- **Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях с изменениями и дополнениями Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин2.4.2.2821-10**
- **Методических материалов по организации внеурочной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего образования**
- **Письма Министерства образования и науки РФ от 24 сентября 2014 г. N 08-1346 "О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня"**

1.2. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учёта, организации внеурочной деятельности, а также определяет её формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг.

1.3. Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего и основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной системы, направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы Лицея.

1.4. В соответствии с ФГОС объем внеурочной деятельности составляет при получении: начального общего образования до 1350 часов за четыре года обучения (1-4 классы), - до 330 часов в 1-ом классе и до 340 часов во 2 - 4 классах, основного общего образования до 1750 часов за пять лет обучения (5 - 9 классы) - до 350 часов в год, среднего общего образования до 700 часов за два года обучения (10-11 классы) - до 350 часов в год.

1.5. Внеурочная деятельность осуществляется через:

- часть учебного плана, формируемую участниками образовательного процесса (дополнительные образовательные модули, спецкурсы, учебные научные исследования, практикумы и т.д.) по учебным предметам, проводимых в форме, отличных от урочной деятельности;
- внеучебную деятельность (внутришкольная система дополнительного образования, классное руководство, деятельность иных педагогических работников в соответствии с их

должностными обязанностями, образовательные программы учреждений дополнительного образования).

1.6. Время, отводимое на внеурочную деятельность, формы и способы организации внеурочной деятельности Лицей определяет самостоятельно, исходя из необходимости обеспечить достижение планируемых результатов реализации основной образовательной программы на основании запросов обучающихся и их родителей, а также имеющихся кадровых, материально - технических условий.

1.7. Лицей в обязательном порядке осуществляет ознакомление участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников) с образовательной программой Лицея, в том числе учебным планом и планом внеурочной деятельности. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за соблюдение установленных Лицеём требований к организации образовательного процесса, частью которых являются требования по обеспечению реализации ФГОС.

1.8. Участие во внеурочной деятельности для всех обучающихся является обязательным.

2. Цели и задачи организации внеурочной деятельности

- Выявление интересов, склонностей, способностей, возможностей обучающихся к различным видам деятельности.
- Создание условий для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности.
- Сохранение и преумножение традиций школы.
- Организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся.
- Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий.
- Организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.
- Организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике девиантного поведения в молодежной среде.
- Развитие системы информационного обеспечения обучающегося.
- Проведение работы по адаптации обучающихся при переходе на новую ступень обучения.
- Содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-11 классов в соответствии с основной образовательной программой.

3. Организация внеурочной деятельности

3.1. Учебный план и план внеурочной деятельности являются основными организационными механизмами реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования, реализуемых в Лицее.

3.2. Лицей самостоятельно разрабатывает и утверждает

- план внеурочной деятельности,
- режим внеурочной деятельности,
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности,
- формы реализации внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности.

- 3.** План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений внеурочной деятельности, формы её организации, объём внеурочной деятельности с учётом потребностей обучающихся и возможностей Лицея.
- 3.4.** Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательного процесса:
- спортивно-оздоровительное
 - духовно-нравственное
 - социальное
 - общеинтеллектуальное
 - общекультурное
- обеспечивает реализацию данных направлений и представляет возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающемуся в объёме до 10 часов в неделю.
- 3.5** План внеурочной деятельности включает занятия в формах, отличных от классно-урочных: экскурсии, «круглые столы», конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, поисковая и исследовательская деятельность, общественно полезные практики ит.д.
- 3.6** При организации занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы. Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 8 человек. Максимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности устанавливается Лицеём.
- 3.7** Лицей самостоятельно разрабатывает и утверждает режим внеурочной деятельности в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
- 3.8** С целью исключения двойного финансирования при выполнении государственного задания и организации предоставления государственных услуг Лицей при разработке модели внеурочной деятельности и определении режима проведения занятий обеспечивает согласование с режимом групп продлённого дня, Отделения дополнительного образования, Спортивного клуба.
- 3.9** Лицей самостоятельно разрабатывает и утверждает расписание занятий внеурочной деятельности. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не превышает 35 минут.
- 3.10** Лицей самостоятельно разрабатывает и утверждает рабочие программы курсов внеурочной деятельности. Обязательной частью рабочей программы курса внеурочной деятельности является описание планируемых результатов освоения курса. Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса.
- 3.11** Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.12.** При организации внеурочной деятельности могут использоваться
- программы линейных курсов внеурочной деятельности (на их изучение установлено определенное количество часов в неделю в соответствии с рабочей программой учителя);
 - программы нелинейных (модульных) курсов внеурочной деятельности (на их изучение установлено общее количество часов в год в соответствии с рабочей программой учителя)
- 3.12.** Программы линейных курсов могут быть реализованы при использовании таких форм внеурочной деятельности, как художественные, культурологические, филологические,

хоровые студии, школьные спортивные клубы и секции, предметные кружки, факультативы и т.д.

3.13. Программы нелинейных(тематических) курсов могут быть реализованы при использовании таких форм внеурочной деятельности, как сетевые сообщества, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д. Программы нелинейных (тематических) курсов разрабатываются из расчета общего количества часов в год, определенного на их изучение планом внеурочной деятельности. Образовательная нагрузка программ нелинейных (тематических) курсов может распределяться в рамках недели, четверти (полугодия), года, переноситься на каникулярное время.

3.14. Формы внеурочной деятельности должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся; сочетать индивидуальную и групповую работу;обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность),переменный состав обучающихся.

3.15. В зависимости от конкретных условий реализации основной общеобразовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.16.В реализации внеурочной деятельности с использованием сетевой формы могут участвовать организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также научные организации, учреждения здравоохранения, организации культуры, физической культуры и спорта и иные организации, обладающие необходимыми ресурсами. Сетевая форма реализации образовательных программ осуществляется на основе договора между организациями, участвующими в сетевой форме реализации образовательных программ.

4.Результаты и эффективность внеурочной деятельности

4.1.Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоенияосновной общеобразовательной программы.

Планируемые результаты внеурочной деятельности конкретизируются в рабочей программе, соответствуют планируемым результатам освоения ООП.

4.2.Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является мониторинг, дневник индивидуальных достижений обучающегося «Мой образовательный маршрут».

4.3. Основными задачами мониторинга являются:

- выявление вовлеченности обучающихся во внеурочную деятельность, сохранности контингента (Приложение 1, 2);
- выявление участия обучающихся в разработке и реализации проектов.
- осуществление качественной и количественной оценки эффективности деятельности Лицея по направлениям внеурочной деятельности, на основании суммирования индивидуальных результатов учащихся и коллективных результатов групп учащихся.

4.4.Представление коллективного результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления, может проводиться по окончании учебного года в форме творческой презентации. На празднике объявляются результаты внеурочной деятельности с награждением лучших учащихся.

4.5. Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности также могут быть выставки, фестивали, соревнования, научно-практические конференции и т.д.

4.6. Структура дневника индивидуальных достижений обучающегося «Мой образовательный маршрут»:

- 1) блок «Мои достижения» (достижения в учебной деятельности: планировал/ получилось, оценка своих успехов по предметам за четверть);
- 2) блок «Внеурочная деятельность» (наименование, расписание, руководитель курсов внеурочной деятельности, которые посещает обучающийся в течение года);

3) блок «Дополнительное образование в лицее №395 и в других организациях» (наименование, расписание, место проведения и руководитель);

4) блок «Формирование проектной и исследовательской деятельности лицеиста» (наименование проекта или исследования, выполненного лицеистом, предмет, педагог, руководитель проекта или исследования, где представлен был проект или исследование, результат: участник, место, диплом, сертификат и пр.);

5) блок «Активное участие в школьных мероприятиях»;

6) блок «Участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах (название конкурса, результат)

4.7. Проект выполняется обучающимся в рамках учебного времени, отведенного основной образовательной программой, и представляется в виде завершенного учебно-исследования или объекта (информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного и пр.)

4.8. Результаты выполнения проекта должны отражать

- навыки коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, сформированность критического мышления, способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- навыки проектной деятельности, а также умение самостоятельно применять приобретенные знания и способы действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы

исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов

4.9. При организации внеурочной деятельности обучающихся Лицеем используются возможности образовательных учреждений дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта: ДДЮТ (зал, образовательные программы, кадровый потенциал), ДЮСШ (образовательные программы, кадровый потенциал).

4.10. Учёт занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками Лицея, ведущими занятия, заполняющими электронный журнал внеурочной деятельности в АИСУ "Параграф", в который вносятся списки обучающихся, ФИО педагогических работников, даты и темы проведённых занятий в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

4.11. Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются индивидуальные учебные планы.

4.12. Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределяются по трём уровням:

- *Первый уровень* – приобретение школьником социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем;
- *Второй уровень* - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса.
- *Третий уровень* – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы.

4.13. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися осуществляется педагогическими работниками Лицея, ведущими занятия.

5. Кадровое обеспечение внеурочной деятельности

5.1. Внеурочную деятельность осуществляют педагогические работники общеобразовательных организаций, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников. В организации внеурочной деятельности могут принимать участие участники образовательных отношений, соответствующей квалификации: заместители директора, педагоги дополнительного образования; учителя-предметники; классные руководители; воспитатели; педагоги-организаторы, психологи, логопеды, педагоги-библиотекари и т.д.

5.2. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входит в учебную (аудиторную) нагрузку педагогического работника.

5.3. Организацией внеурочной деятельности с обучающимися занимается классный руководитель на основании «Положения о классном руководстве» и своих должностных обязанностей.

5.4. Внеаудиторная работа осуществляется в соответствии с расписанием, утверждённым руководителем общеобразовательного учреждения.

5.5. Организация внеурочной деятельности с обучающимися осуществляется на основании приказа директора школы по согласованию с методическим советом на основании обобщенной заместителями директора информации по изучению спроса и предложения образовательных услуг.

5.6. Периодичность распределения занятости 1 раз в полугодие. Внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с расписанием, утверждённым руководителем общеобразовательного учреждения

6. Управление внеурочной деятельностью.

6.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в лицее осуществляет заместитель директора по УВР на основе своих должностных обязанностей.

6.2. Организацией внеурочной деятельности с обучающимися занимается классный руководитель на основании «Положения о классном руководстве» и своих должностных обязанностей.

7. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности

Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках финансирования основных общеобразовательных программ за счет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) в рамках нормативов расходов на реализацию основных общеобразовательных программ, определяемых субъектом Российской Федерации.

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг определяются с соблюдением требований, установленных Минобрнауки России (приказ Минобрнауки России № 1040 от 22 сентября 2015 г.). Расчет норматива основывается на целевом уровне заработной платы (пункт 3 статьи 99 Закона об образовании), который установлен региональными планами мероприятий («дорожными картами») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки».

