

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей №395 Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ лицей № 395 Санкт-Петербурга)

СОГЛАСОВАНО
Председателем Совета
обучающихся ГБОУ
лицей №395
 Я.Новожилова
«08» 11 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
обучающихся ГБОУлицей
№395 Председатель
 /Е.В.Пасынкова
«08» 11 2016 г.

ПРИНЯТО
педагогическим
советом ГБОУ лицей
№395 Протокол
от 08.11.2016 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБОУ лицей
№395 Санкт-
Петербурга
от «31» 12 2016 г.
№ 54-ог

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации проектной
деятельности обучающихся

Санкт-Петербург
2016

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №395 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее — ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга, образовательная организация, Лицей) в дальнейшем «Положение», разработан в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения проектной деятельности образовательного учреждения (далее – ОУ).

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность участников образовательного процесса (администрации школы, педагогических работников, обучающихся и их родителей) при организации:

- текущей проектной деятельности в урочной и внеурочной деятельности обучающихся;
- подготовки и представления обучающимися индивидуальных проектов в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- подготовки и защиты обучающимися итогового группового проекта

1.3. По проектам, участие в которых принимают обучающиеся разных возрастных групп, большое количество участников, в том числе внешних социальных партнеров школы создается дополнительное положение, выполняющее координационные и информационные функции и расписывающее последовательность действий участников.

1.4. Основные понятия.

Проектное обучение
Проектная деятельность
Проект
Индивидуальный проект
Групповой проект

2. Цели и задачи проектной деятельности в школе

2.1. Цели проектной деятельности:

- развитие универсальных учебных действий обучающихся через освоение социальных ролей, необходимых для проектной деятельности.
- обеспечение путей повышения мотивации и эффективности учебной деятельности и обеспечение индивидуализации обучения
- создание условий сотрудничества, партнёрства участников образовательного процесса, совместного поиска новых комплексных знаний, овладения умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта, востребованного сообществом; развития творческих способностей, логического мышления и социального взросления.

2.2. Задачи проектной деятельности:

Общие задачи:

- укреплять, совершенствовать и творчески развивать сложившуюся в школе систему проектной деятельности;
- расширять области тематического исследования в проектной деятельности;
- укреплять престиж участия в проектной деятельности, воспитывать сознательное, ответственное отношение к занятиям в проектно-образовательной сфере;
- расширять границы практического использования проектных работ учащихся;
- привлекать социальных партнёров по проектной деятельности и укреплять разнообразные взаимопользные контакты.

Учебные задачи:

- обучать планированию собственной деятельности;
- формировать навык сбора и обработки информации, материалов, в том числе в сети Интернет;
- развивать умение анализировать (креативность и критическое мышление);
- формировать и развивать умения составлять письменный отчёт о самостоятельной работе над индивидуальным итоговым проектом ;
- формировать позитивное отношение к работе, активную жизненную позицию;
- формировать систему межпредметной интеграции и целостной картины мира.

Воспитательные задачи:

- воспитывать у обучающихся интерес к познанию мира, к углублённому изучению дисциплин, выявлению сущности процессов и явлений во всех сферах деятельности;
- мотивировать учащихся к выбору профессии, профессиональной и социальной адаптации;
- формировать единое школьное научное сообщество со своими традициями.

3. Содержание проектной деятельности.

- проектная деятельность, как дидактическая система включена в рабочие программы по учебным предметам и программы внеурочной деятельности;
- выполнение проекта включает в себя самостоятельные действия обучающихся по сбору, обработке, систематизации и обобщению информации по выдвинутой проблеме, созданию конкретного продукта, демонстрирующего авторское видение решения проблемы, четкую самостоятельную авторскую позицию и выводы (в случае исследовательских проектов) или отзывы благоприобретателей (например, в социальных или практико ориентированных проектах);
- количественные и качественные показатели проектной деятельности обучающихся являются одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений;
- выставление оценки по предмету за выполненный проект осуществляется только в случае, когда проект носит четко выраженный предметный характер и полученный продукт соответствует высокому уровню предметных результатов;
- оценка индивидуального проекта, носящего межпредметный характер осуществляется при обязательном включении учителей-предметников, анализирующих проектную деятельность;
- выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося по ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4. Классификация проектов

4.1. По доминирующей деятельности учащихся проекты могут быть следующих типов:

- ✓ Исследовательские проекты
- ✓ Творческие проекты
- ✓ Ролевые, игровые проекты
- ✓ Информационные
- ✓ Практико-ориентированные (прикладные)
- ✓ Социальные

4.2. По предметно-содержательным областям:

- ✓ монопроекты (в рамках одной предметной области);
- ✓ межпредметные (в рамках нескольких предметных областей);
- ✓ надпредметные (включают дисциплины, не входящие в школьную программу).

4.3. По количеству участников и характеру контактов в проекте:

- ✓ индивидуальные;
- ✓ коллективные.

4.4. По продолжительности выполнения проекта:

- ✓ краткосрочные;
- ✓ среднесрочные;
- ✓ долгосрочные.

5. Формы представления продуктов проектной деятельности

Проектный продукт		
<ul style="list-style-type: none"> ● анализ данных социологического опроса, ● атлас, ● атрибуты несуществующего государства, ● бизнес-план, ● веб-сайт, ● видеофильм, ● выставка, ● газета, ● журнал, ● действующая фирма, ● игра, ● флеш-моб ● дидактический материал 	<ul style="list-style-type: none"> ● карта, ● коллекция, ● компьютерная анимация, ● оформление кабинета, ● пакет рекомендаций, ● стендовый доклад, ● сценарий, ● статья, ● сказка, ● костюм, ● макет, ● модель, ● экскурсия ● оформление кабинета, или любого другого помещения школы 	<ul style="list-style-type: none"> ● музыкальное произведение, ● мультимедийный продукт, ● отчёты о проведённых исследованиях, ● праздник, ● публикация, ● путеводитель, ● реферат, ● справочник, ● система школьного самоуправления, ● серия иллюстраций, ● учебное пособие, ● чертеж, ● Элемент образовательной среды школы

6. Формы организации проектной деятельности:

На урочных занятиях:

- урок-исследование, урок-лаборатория, урок - творческий отчет;
- урок - защита исследовательских проектов;
- учебный эксперимент;
- домашнее задание исследовательского характера достаточно протяженное во времени.

На внеурочных занятиях:

- исследовательская практика обучающихся с выполнением исследовательского проекта;
- творческие занятия с выполнением творческих проектов;
- образовательные экспедиции-походы, поездки, экскурсии с четко обозначенными образовательными целями, программой деятельности, продуманными формами контроля;
- участие учащихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, предметных неделях, интеллектуальных марафонах;
- постоянно действующие ученические клубы по интересам, творческие объединения, форумы, виртуальные музеи, дискуссионные площадки и т.д.;
- мероприятие как очного, так и дистанционного характера, включая опросы общественного мнения;
- творческие мероприятия (выставки, концерты, фестивали и т.д.).

7. Организация работы над проектом

Организация проектной деятельности проектная деятельность является обязательной составной частью учебной деятельности учащихся.

7.1 Учащиеся выполняют проекты в соответствии с нормативами основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, также ученик имеет право выбора дополнительного проекта. Лучшие работы, отобранные в ходе совместного обсуждения учеником и учителем – предметником, вкладываются в папку индивидуальных достижений ученика. Учащиеся сами выбирают как тему проекта, так и руководителя проекта.

7.2. Для организации проектной деятельности учителя – предметники (работающие в данном классе) в течение сентября-октября текущего учебного года вносят в сводную заявку (перечень) выбранные темы проектов и примерные сроки их выполнения. Творческая группа и ее руководитель несут ответственность за выполнение проектной

работы каждым учеником. Перечень может быть изменен или дополнен в течение первого полугодия (но не позднее 1 декабря текущего года). Одну и ту же тему проекта могут выбрать несколько учеников.

7.3. Руководителем проекта является учитель – предметник, тему которого выбрал ученик.

7.4. Алгоритм разработки проекта:

1 этап. Поисковый.

- Постановка задачи для разработки проекта. Выбор темы проекта, типа проекта.
- Освоение тезауруса проектной деятельности.
- Формулирование проблемы проекта, его актуальности, объекта и предмета исследования, выдвигается гипотеза проекта.
- Определение цели проекта

2 этап. Аналитический.

- Подбор информации, необходимой для реализации проекта
- Анализ подобранной информации
- Обоснование эффекта от реализации проекта (экономического, социального)

3 этап. Практический.

- Определение рисков проекта.
- Работа над проектом

4 этап. Презентационный.

- Подготовка презентации
- Защита (презентация проекта)

5 этап. Выполнение проекта.

6 этап. Контрольный.

- Анализ результатов выполнения проекта.
- Оценка качества выполнения проекта

7.5. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- 1) умение планировать и осуществлять проектную и исследовательскую деятельность;
- 2) способность презентовать достигнутые результаты, включая умение определять приоритеты целей с учетом ценностей и жизненных планов; самостоятельно реализовывать, контролировать и осуществлять коррекцию своей деятельности на основе предварительного планирования;
- 3) способность использовать доступные ресурсы для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- 4) способность создавать продукты своей деятельности, востребованные обществом, обладающие выраженными потребительскими свойствами;
- 5) сформированность умений использовать многообразие информации и полученных в результате обучения знаний, умений и компетенций для целеполагания, планирования и выполнения индивидуального проекта.

7.6. Результатом (продуктом) проектной деятельности, который выносится на защиту может быть:

- а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);
- б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.
- д) мультимедийный продукт, чертеж изделия, модель изделия, бизнес-план, газета, видеофильм, статья, макет, костюм, изделие, проведение мероприятия, оформление зала, электронное учебное пособие, выставка, презентация (устная, компьютерная), иной продукт, выполнение которого обосновано учащимся.

7.7. Для защиты итогового индивидуального проекта обучающиеся готовят:

- 1) продукт проектной деятельности;
- 2) краткую пояснительную записку к проекту (объемом не более одной машинописной страницы) с указанием для всех проектов:
 - ✓ исходного замысла, цели и назначения проекта;
 - ✓ краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
 - ✓ списка использованных источников. Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов/эффекта от реализации проекта;
- 3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:
 - ✓ инициативности и самостоятельности;
 - ✓ ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
 - ✓ исполнительской дисциплины.

7.8. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

7.9. Защита осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии образовательного учреждения или на школьной конференции в соответствии с графиком защит.

7.10. Оценка за выполнение итогового индивидуального проекта фиксируется в дневнике индивидуальных достижений, которые хранятся в соответствующем с положением об оценке достижений обучающегося

8. Требования к содержанию и направленности проекта

- 8.1. Проекты, создаваемые в лицее, должны быть посвящены одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного мирового сообщества.
- 8.2. Проект может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы.
- 8.3. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.
- 8.4. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели, задачи и средства ясно обозначены. Совместно с обучающимися составлена программа действий.

9. Оформление проектной работы.

- 9.1. Порядок оформления проекта:

Оформление проекта оформляется в соответствии с ниже перечисленными требованиями:

Проект должен содержать в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

1. Титульный лист должен содержать наименование и принадлежность учреждения, название проекта, Ф.И.О. исполнителя проекта и его руководителя, дату и место написания проекта.

2. Введение включает в себя:

-Анализ ситуации и обоснование актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым или предстоит сделать целевой группе проекта, его автору в данных условиях, почему выполнение именно этого проекта своевременно для автора проекта или группы благополучателей проекта.

-На основании анализа формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия формулируется проблема («дерево» проблем) на решение которой направлено выполнение проекта.

-Определяются объект и предмет исследования.

- Формулируется цель проекта («дерево» целей) - заранее спрогнозированный результат, который можно измерить.

-Определяются задачи по достижению цели проекта.

- Формулируется гипотеза работы.

3. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, содержит теоретический материал, а второй – экспериментальный или практический. Таблицы, схемы, иллюстрации оформляются в приложении к проекту.

4. Заключение. Делается вывод, достигнута ли автором цель проекта. Если цель не достигнута, указываются причины. Указывается результат- эффект проекта, экономический или социальный. Оценивается подтверждение или опровержение гипотезы.

5. Список использованной в проекте литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа.

9.2. Проект выполняется в соответствии со следующими требованиями:

шрифт 14, интервал полуторный, страницы нумеруются в правом нижнем углу. Компьютерная презентация выполняется в соответствии с требованиями оформления презентаций.

9.3. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

10. Требования к оформлению презентации

Презентация исследования предназначена для официального представления результатов проделанной работы, направлена на демонстрацию культуры молодого ученого, поэтому должна быть выполнена в официальном стиле, на светлом фоне, лучше в готовом шаблоне, где разработчики уже продумали цветовую гамму, стили и размеры шрифтов.

Краткость, ясность, четкость, рациональное сочетание зрительных и текстовых материалов, меньше текста – больше схем (графиков, диаграмм) и иллюстраций.

Наличие определенной структуры: титульный лист, план работы, цель и задачи, основные этапы работы, главные результаты, выводы (рекомендации).

Оптимальное количество слайдов для доклада на 10 минут: 8-10 слайдов.

1. Структура презентации:

- 1-й слайд – титульный,
- 2-й - план выполненной работы,
- 3-й - цели и задачи исследования, объект и предмет исследования, гипотеза,
- 4-й – основные этапы работы,
- 5-й - полученные результаты,
- 6-7-й – выводы и рекомендации,
- 8-й – список источников,
- 9-й – практическое применение,
- 10 благодарность за внимание, информация для контактов и вопросов.

2. Слайды следует пронумеровать, что удобно для вопросов и создания акцентов.

3. Титульный слайд содержит информацию:

- Верхняя строка: название научного мероприятия.
- Ниже, крупно ТЕМА исследовательской работы, проекта.
- Далее можно расположить небольшой тематический символ, картинку (некрупно) в центре или слева
- Затем: АВТОР, образовательная организация, руководитель.

4. В презентации используются четкие стили шрифта, хорошего для зрения размера

5. Не рекомендуется повторять в презентации текст работы, тезисов или доклада.

Презентация должна дополнить, аргументировать доклад зрительно, графически, схематично.

6. При создании презентации нужно учитывать визуальные особенности восприятия информации с экрана и с расстояния: она должна быть четкой, интенсивной, не раздражающей. На слайде не должно быть более 7 значимых объектов.

7. Каждый слайд должен иметь одинаковый для всей презентации фон, (возможно логотип, название работы в колонтитулах), одинаковый стиль заголовков.

8. При распределении времени доклада, нужно знать, что 1-2 минуты нужно отвести на введение, 6-7 на основную часть, 2 минуты на заключение.

11. Отчетная документация участников проектной деятельности

Отчетной документацией по проектной деятельности для проектантов считается паспорт проекта и проектная папка, включающая все материалы, использованные или полученные в процессе работы, карту самоанализа проектной деятельности, в особых случаях письменную презентацию проекта или видеоотчет (фотоотчет), отзывы благоприобретателей. Папка служит дополнительным источником информации для оценивания результативности проектной деятельности (особенно в случае групповых проектов).

12. Права и ответственность участников проектной деятельности в школе

12.1. Ответственным за организацию проектной деятельности является координатор, назначенный приказом.

12.2. Ответственность за реализацию проектной деятельности несут также руководители проектов, классные руководители.

12.3. К организации проектной деятельности привлечены все структуры ШМО, несущие ответственность за оценивание результатов проектной деятельности в системе общешкольного мониторинга качества образования.

12.4. Требования к квалификации руководителя проекта

Руководитель проекта должен уметь:

- создать мотивацию для обучающихся;
- создать образовательную среду для реализации проекта;
- определить, чему должны научиться учащиеся в результате работы;
- организовать работу в малых группах (где это необходимо), индивидуально;
- владеть способами организации обсуждения в группах методов достижения цели проекта, выдвижения гипотез, аргументирования выводов и т. п.;
- уметь использовать простые примеры для объяснения сложных явлений.

12.5. Классные руководители обязаны:

- своевременно информировать учащихся о предложенных темах учебно-исследовательских и проектных работ;
- фиксировать весь перечень проектных и исследовательских работ, которые будут выполнять воспитанники его класса в течение учебного года и отражают это в портфеле достижений (учащиеся начальной школы) и портфолио (учащиеся основной и средней школы);
- поддерживать постоянную связь с руководителями работ и интересоваться ходом их выполнения воспитанниками класса.

13. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения по решению методического совета лицея.