

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
лицей №395 Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
педагогическим советом ГБОУ  
лицей №395  
Протокол  
от 31.08.16 № 1



УТВЕРЖДАЮ  
директор ГБОУ лицей №395  
/С.П. Сергеева  
Приказ  
от «1» 09 2016 г. № 14-09

**Положение  
о мониторинге качества образования**

## 1. Общие положения

Положение о мониторинге качества образования в ГБОУ лицее №395 (далее – Положение) разработано в соответствии с планом реализации Программы развития лицея, одним из основных направлений которой является повышение качества обучения и воспитания, развитие индивидуальности субъектов образовательного процесса, мониторинг эффективности развития ОУ.

Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы функционирования школьного мониторинга качества образования, его организационную и функциональную структуру, устанавливает единые требования.

Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами федерального, регионального и районного уровней, Программой развития, методическими материалами и настоящим Положением.

Мониторинг представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности образовательного учреждения, качества образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатами мониторинга качества образования.

В настоящем Положении используются следующие термины:

*мониторинг* – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или несоответствия) измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования;

*мониторинг качества образования* – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в ОУ и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

*качество образования* - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы

## 2. Цели и задачи мониторинга

Целью мониторинга является создание системы диагностики и контроля состояния образования в ГБОУ лицее №395, обеспечивающей своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования, для принятия обоснованных управленческих решений, а также предоставления всем участникам образовательного процесса, обществу достоверной информации о качестве образования в школе.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- определение параметров объектов мониторинга, критериев, показателей и индикаторов;
- отбор и разработка методик мониторинговых исследований;
- создание механизмов организации мониторинговых исследований на всех уровнях;
- систематизация информации;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга;
- привлечение общественности к внешней оценке качества образования на всех уровнях и ступенях.

### 3. Принципы мониторинга

Мониторинг выстраивается на следующих принципах:

3.1 Принцип *научности* заключается в том, что содержание каждого компонента мониторинга и его структура должны быть соотнесены с основополагающими принципами менеджмента, педагогики и психологии.

3.2 Принцип *системности* означает целостность, в которой элементы или части, обладая самостоятельностью, интегративно входят в целое.

3.3 Принцип *комплексности* несет в себе интеграцию информации о количественных и качественных сторонах объекта, которые позволили бы видеть изучаемых объект.

3.4 Принцип *минимальности и достаточности* означает использование минимума критериев и методик, позволяющих получить достоверную информацию об эффективности образовательного процесса.

3.5 Принцип *действенности* означает то, что результаты мониторинга должны играть важную роль при принятии управленческого решения.

3.6 Принцип *открытости и прозрачности* процедур оценки качества образования.

3.7 Принцип *доступности* информации о состоянии и качестве образования для потребителей.

3.8. Принцип *индивидуализации* означает учет индивидуальных способностей и развития отдельных учащихся при оценке результатов их обучения и воспитания.

### 4. Объекты мониторинга

В системе внутришкольного мониторинга качества образования, его основные объекты: качество образовательных результатов и условия их достижения.

4.1. Мониторинг и оценка качества образования в ГБОУ лицее № 395 проводится по следующим уровням и ступеням образования:

- 1) начальное общее образование;
- 2) основное общее образование;
- 3) среднее общее образование.

4.2. Объектами мониторинга являются учебные и внеучебные достижения обучающихся, профессиональная деятельность педагогов и администрации, образовательные программы и условия их реализации.

4.3. Для оценки образовательных результатов выделены критерии:

- обученность;
- творческие успехи учащихся.

Для оценки условий достижения образовательных результатов выделены критерии:

- педагогические ресурсы;
- учебно – методические ресурсы;
- валеологические ресурсы;
- удовлетворенность общественности качеством предоставляемых лицеем образовательных услуг.

### 5. Организация и управление мониторингом

5.1. Мониторинг осуществляется руководителями образовательного учреждения и специалистами в соответствии с должностными обязанностями. В их компетенции - обобщенное системное представление о состоянии деятельности и развитии лицея в

соответствии с государственными стандартами, поставленными целями функционирования и развития, а также выработка прогнозируемой информации в ее психолого-педагогической интерпретации.

5.2. Организационно-управленческий состав, занимающийся мониторингом качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает администрацию лицея, научно-методический совет, методические кафедры, педагогический совет.

5.3 Администрация ГБОУ лицея :

- формирует концептуальные подходы к оценке качества образования;
- планирует и организует мониторинговые исследования;
- координирует деятельность подразделений лицея в мониторинговых исследованиях;
- определяет состояние и тенденции развития школьного образования,
- принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования;
- организует распространение информации о результатах мониторинга.

5.4. Методические кафедры обеспечивают помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания, проводят экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых учителями.

5.5. Педагогический персонал обеспечивает своевременное внесение необходимых данных по организации учебного процесса, своевременно заполняет информацию о ходе учебного процесса, своевременно вносит необходимую информацию по учету индивидуальных достижений учащихся.

Учителя лицея:

- разрабатывают и реализуют программы развития лицея, включая развитие системы оценки качества образования с учётом индивидуальных достижений учащихся образовательного учреждения;
- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательного учреждения;
- обеспечивают проведение в образовательном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, рейтинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования.

5.6. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации. Лица, организующие мониторинг, несут персональную ответственность за обработку, анализ и использование данных мониторинга при принятии управленческого решения.

5.7. С учетом изменений, происходящих в образовании, возможна работа по пересмотру системы критериев и показателей мониторинга, совершенствованию способов получения информации.

5.8. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля
- профессиональной экспертизы качества образования, проводимой через систему электронного документооборота, ИМЦ Красносельского р-на, СПБАППО и др. (внешний контроль)

5.9. Основными пользователями информации о результатах оценки качества образования являются:

- 1) обучающиеся и их родители (законные представители);

- 2) педагогический коллектив лицея;
- 3) органы, осуществляющие управление в сфере образования.

5.10 Администрация школы ежегодно публикует доклад о состоянии качества образования на своем официальном сайте в сети Интернет.

## Годовая циклограмма мониторинга качества образования в ОУ

Показатели	Индикаторы	Частота сбора информации	Субъекты реализации мониторинга
Фактический уровень знаний по учебным предметам	Контрольно-измерительные материалы (КИМы) ГИА, ЕГЭ, внутренней проверки и проверки ИМЦ. Четвертные, полугодовые и годовые оценки (электронный журнал)	По плану проверок, по окончании четверти, полугодия, учебного года	Учителя, заведующие метод. каф., зам. директора по УР
Сформированность предметных умений			
Сформированность общеучебных умений			
Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях	Анализ статистических данных, Карты достижений учащихся, технология «Портфолио»	По мере поступления данных Итоги: май	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители

**Годовая циклограмма мониторинга условий достижения образовательных результатов**

<b>Показатели</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Частота сбора информации</b>	<b>Ответственные за сбор информации</b>
Повышение квалификации учителей	Статистические данные	1 раз в год (май)	Учителя, зам. директора по УР
Владение педагогами разнообразными технологиями, методами, приемами обучения	Индикаторы качества урока. Самоанализ, наблюдение, анкетирование, собеседование	2 раза в год (январь, май)	Учителя, зав. методич.кафедр, зам. директора по УР
Выступления педагогов на семинарах различного уровня, публикации	Статистические данные, анализ	1 раз в год (май)	Зам. директора по УР, зав. методич.кафедр.
Участие педагогов в профессиональных конкурсах	Статистические данные, анализ	1 раз в год (май)	Руководитель ОЭР, Зам. директора по УР
Стабильность основного состава педагогического коллектива	Статистические данные, анализ	2 раза в год (сентябрь, май)	Директор лицея
Оснащенность кабинетов методическими материалами и оборудованием	Статистические данные, анализ	2 раза в год (сентябрь, май)	Зам. директора по УР, Зав. кафедрами
Обеспеченность учебниками и УМК	Статистические данные, анализ	2 раза в год (сентябрь, май)	Зав. библиотекой
Использование компьютерной техники. использование ИКТ в образовательном процессе	Тематическое планирование по предметам, наблюдение, диалог в Internet, анализ	На протяжении учебного года	Заведующие кафедрой
Оснащенность библиотеки	Статистические данные, анализ	1 раз в год (май)	Зав. библиотекой
Здоровье школьников	Статистические данные, анализ (группы здоровья, частота заболеваний, их виды, пропуски по болезни)	2 раза в год (сентябрь, май)	Медработники
Количество учащихся в классе	Статистические данные,	1 раз в год	Директор школы, заместитель директора
"Валеологическая кривая" расписания	Составление и анализ	2 раза в год (сентябрь, январь)	Зам. директора по УР
Число контрольных работ	График контрольных работ	2 раза в год (в начале полугодий)	Зам. директора по УР
Время, затрачиваемое на	Анкетирование,	2 раза в год (	Зам. директора по УР

выполнение домашних заданий	собеседование	декабрь, март)	
Реализация познавательных потребностей ученика	Анкетирование, взаимодействие в электронной сети обучения	2 раза в год (ноябрь, апрель)	Директор лицея , зам директора по ИТ, классные руководители, учителя
Удовлетворенность родителей и школьников образовательным процессом в лицее	Анкетирование	2 раза в год (ноябрь, апрель)	Психолог лицея, социальный педагог