

ПРОТОКОЛ № 3
заседания Комиссии по противодействию коррупции
ГБОУ лицей № 395 Красносельского района Санкт-Петербурга

Дата: 27.08.2025 г.

Время начала заседания: 10:00

Время окончания заседания: 12:00

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 6 из 6 (100%) — заседание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рассмотрении и утверждении Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ лицей № 395 на 2025-2026 учебный год.
2. О профилактике недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Об утверждении перечня и стоимости платных образовательных услуг на 2025-2026 учебный год в аспекте соблюдения антикоррупционных требований.
4. О готовности раздела «Противодействие коррупции» официального сайта лицея к новому учебному году.

Повестка дня утверждена единогласно.

СЛУШАЛИ:

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ:

Мосунова В.В., заместитель директора по ВР, представила проект Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ лицей № 395 на 2025-2026 учебный год.

Основные тезисы доклада:

- Проект Плана разработан с учётом результатов мониторинга антикоррупционной деятельности за предыдущий учебный год и рекомендаций Комитета по образованию Санкт-Петербурга.
- План структурирован по направлениям: Организация разъяснительных и иных мероприятий, профилактическая работа с обучающимися, методическое сопровождение педагогов, информационно-разъяснительная работа с родителями.
- Предусмотрены мероприятия, интегрированные в воспитательную систему лицея: тематические классные часы, взаимодействие с правоохранительными органами.
- Особое внимание уделено профилактике коррупционных рисков в периоды повышенной социальной напряжённости (приём в 1-е классы, проведение итоговой аттестации, организация платных услуг).
- План включает контрольные точки с указанием ответственных исполнителей и сроков, что обеспечивает возможность системного мониторинга исполнения.

ВЫСТУПИЛИ:

- Сергеева С.П., Председатель Комиссии: отметил важность увязки мероприятий Плана с календарём воспитательной работы для избежания перегрузки педагогов.

Предложение учтено, в План внесены соответствующие корректировки.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ:

Сергеева С.П., директор ГБОУ лицей № 395, председатель Комиссии, информировала о мерах по профилактике недопущения незаконных сборов денежных средств.

Основные тезисы доклада:

- Напомнила о положениях Кодекса этики и служебного поведения работников ГБОУ лицей № 395 (утверждён приказом № 5-од от 25.01.2018), регламентирующих взаимоотношения с родителями и обучающимися.
- Подчеркнула, что любые финансовые взаимодействия с родителями должны осуществляться исключительно в правовом поле: платные услуги — на основании договора в соответствии с утверждённым перечнем.
- Обратила внимание на недопустимость:
 - сбора денежных средств наличными через педагогических работников;
 - оказания давления на родителей при выборе форм дополнительного образования;
 - обуславливания качества образовательных услуг фактом внесения дополнительных средств.
- Информировала о механизмах обратной связи для родителей: «горячая линия», форма обращения на сайте, возможность обращения в Комиссию по противодействию коррупции.
- Отметила, что системная разъяснительная работа является наиболее эффективным инструментом профилактики нарушений в финансовой сфере.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ:

Мальцева Г.П., заместитель директора по УР, представила информацию о перечне и стоимости платных образовательных услуг на 2025-2026 учебный год.

Основные тезисы доклада:

- Перечень платных образовательных услуг сформирован на основе анализа потребностей обучающихся и возможностей педагогического коллектива лицея.
- Калькуляция стоимости каждой услуги выполнена в соответствии с методическими рекомендациями Комитета по образованию Санкт-Петербурга, с учётом фактических расходов на оплату труда, материалы и накладные расходы.
- По каждому направлению дополнительной образовательной деятельности разработаны и утверждены педагогические программы, прошедшие внутреннюю экспертизу.
- Предусмотрена система надбавок и доплат педагогическим работникам за оказание платных услуг, рассчитанная пропорционально объёму педагогической нагрузки и качеству оказываемых услуг.
- Все документы, регулирующие оказание платных услуг (Положение, перечень, формы договоров), будут размещены на официальном сайте лицея в подразделе «Платные образовательные услуги» в сроки, установленные законодательством.

ВЫСТУПИЛИ:

- Мосунова В.В., заместитель председателя Комиссии: рекомендовала обеспечить доступность информации о стоимости услуг в форматах, удобных для восприятия родителями (таблицы, инфографика).

ПО ЧЕТВЁРТОМУ ВОПРОСУ:

Шишкина Т.О., секретарь Комиссии, доложила о готовности раздела «Противодействие коррупции» официального сайта лицея к новому учебному году.

Основные тезисы доклада:

- Раздел «Противодействие коррупции» доступен с главной страницы сайта, навигация соответствует требованиям (не более 1 клика).
- Формы документов для подачи обращений доступны в редактируемых форматах (.DOCX).
- Проведена проверка работоспособности всех гиперссылок в разделе.
- Информация о составе Комиссии актуализирована.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции в ГБОУ лицей № 395 на 2025-2026 учебный год с учётом внесённых в ходе заседания корректировок.
2. Рекомендовать заместителю директора по ВР Мосуновой В.В.:
 - организовать проведение входного инструктажа для новых сотрудников по вопросам антикоррупционной политики лицея в срок до 15.09.2025.
3. Обязать всех работников лицея руководствоваться положениями Кодекса этики и служебного поведения (приказ № 5-од от 25.01.2018) при взаимодействии с родителями и обучающимися. Контроль за соблюдением данных требований возложить на заместителей директора.
4. Утвердить перечень и калькуляцию стоимости платных образовательных услуг на 2025-2026 учебный год.
5. Констатировать готовность раздела «Противодействие коррупции» официального сайта лицея к новому учебному году. Ответственному за ведение сайта обеспечить ежемесячный мониторинг актуальности размещённой информации.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Комиссии Сергееву С.П.

ГОЛОСОВАНИЕ:

Вопрос повестки	«За»	«Против»	«Воздержались»	Решение
По всем пунктам	6	0	0	Принято единогласно

Председатель Комиссии:
 / Сергеева С.П. /

Секретарь Комиссии:
 / Шишкина Т.О. /

