

Приложение № 8 к приказу
ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга
№ 34-ог от 29.08 2025 г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей №395 Красносельского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБОУ лицей №395
Санкт-Петербурга
от «29» 08 2025 г. № 34-ог

**План работы
Штаба воспитательной работы
ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга
на 2025 – 2026 учебный год**

Санкт-Петербург
2025 год

Приложение №__ к приказу
ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга
№__ от __, _____ 202__ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей №395 Красносельского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБОУ лицей №395
Санкт-Петербурга
от «__» _____ 202__ г. №__

**План работы
Штаба воспитательной работы
ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга
на 2025 – 2026 учебный год**

Санкт-Петербург
2025 год

№	Мероприятия	Ответственный
Август		
1	Разработка плана работы ШВР на 2025/26 учебный год	Заместитель директора по ВР
2	Планирование и подготовка мероприятий на сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор
3	Подготовка социального паспорта школы на 2025/26 учебный года	Социальный педагог
4	Организация предметно-пространственной среды школы на I четверть	Педагог-организатор
5	Плановое заседание ШВР	Члены ШВР
Сентябрь		
1	Организация и проведение добровольного социально- психологического тестирования учащихся	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
2	Плановое заседание ШВР	Члены ШВР
3	Планирование и подготовка мероприятий на октябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор
Октябрь		
1	Планирование и подготовка мероприятий на ноябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор
2	Планирование мероприятий на осенние каникулы	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор, зав. ОДОД
3	Плановое заседание ШВР	Члены ШВР
Ноябрь		
1	Планирование работы по итогам СПТ	Социальный педагог
2	Планирование и подготовка мероприятий на декабрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор
3	Организация предметно-пространственной среды школы на II четверть	Педагог-организатор
4	Плановое заседание ШВР	Члены ШВР

Декабрь		
1	Планирование и подготовка мероприятий на январь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор
2	Планирование мероприятий на зимние каникулы	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор, зав. ОДОД
Январь		
1	Планирование и подготовка мероприятий на февраль	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор
2	Организация предметно-пространственной среды школы на III четверть	Педагог-организатор
3	Плановое заседание ШВР	Члены ШВР
Февраль		
1	Планирование и подготовка мероприятий на март	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор
2	Подготовка и проведение Масленицы	Педагог-организатор, руководитель ШМО классных руководителей, советник директора по воспитанию
3	Плановое заседание ШВР	Члены ШВР
Март		
1	Планирование и подготовка мероприятий на апрель	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор
2	Планирование мероприятий на осенние каникулы	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор, зав. ОДОД
3	Плановое заседание ШВР	Члены ШВР
Апрель		
1	Планирование и подготовка мероприятий на май	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор

2	Организация предметно-пространственной среды школы на IV четверть	Педагог-организатор
Май		
1	Плановое заседание ШВР	Члены ШВР
В течение года		
1	Проведение работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся с отклоняющимся поведением.	Педагог-психолог, социальный педагог