



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
лицей № 395 Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ лицей № 395 Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

29.08.2025

№ 34-ог

**Об организации воспитательной  
работы в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью координации воспитательной работы в лицее, профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни, организации духовно – нравственного воспитания учащихся, создания условий для развития у обучающихся творческих способностей, оказания помощи классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями при организации воспитательного процесса, обобщения передового опыта работы классных руководителей

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить
  - Календарный план воспитательной работы на 2025-2026 учебный год начальное общее образование (Приложение 1);
  - Календарный план воспитательной работы на 2025-2026 учебный год основное общее образование (Приложение 2);
  - Календарный план воспитательной работы на 2025-2026 учебный год среднее общее образование (Приложение 3).
2. Утвердить Планы профилактических мероприятий на 2025-2026 учебный год:
  - План мероприятий по работе с обучающимися по профилактике экстремизма и терроризма в ГБОУ лицей № 395 на 2025-2026 учебный год (Приложение 4);
  - План мероприятий по работе с обучающимися по профилактике правонарушений в в ГБОУ лицей № 395 на 2025-2026 учебный год (Приложение 5);
  - План по профилактике суицидального поведения в ГБОУ лицей № 395 на 2025-2026 учебный год (Приложение 6);
  - План мероприятий по работе с обучающимися по пропаганде здорового образа жизни, профилактике употребления алкоголя, ПАВ, профилактике распространения ВИЧ инфекции в ГБОУ лицей № 395 на 2025-2026 учебный год (Приложение 7);
3. Сформировать Штаб воспитательной работы на 2025-2026 в следующем составе:

- Сергеева Светлана Петровна, директор лицея;
  - Мосунова Виктория Витальевна, заместитель директора по воспитательной работе;
  - Иванцова Татьяна Павловна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
  - Гаврилова Наталья Валерьевна, социальный педагог;
  - Ключенкова Наталья Ивановна, педагог-психолог;
  - Рогова Елена Сергеевна, руководитель методического объединения классных руководителей лицея;
  - Лепешкина Екатерина Юрьевна, методист, учитель начальных классов;
  - Гущина Ирина Алексеевна, руководитель спортивного клуба, заведующий отделением дополнительного образования детей;
  - Дрожжина Ирина Мечиславовна, заведующий библиотекой;
  - Горощенко Сергей Юрьевич, преподаватель-организатор ОБЗР;
  - Салюкова Светлана Николаевна, председатель Совета родителей.
  - председатель Совета обучающихся.
4. Утвердить на 2025-2026 учебный год:
- План работы Штаба воспитательной работы ГБОУ лицей № 395 на 2025-2026 учебный год (Приложение 8)
  - План работы МО классных руководителей (Приложение 9)
5. Заместителю директора по воспитательной работе Мосуновой В.В.:
- 5.1. организовать воспитательную работу согласно Календарными планам воспитательной работы НОО, ООО, СОО;
  - 5.2. проводить мониторинг деятельности классных руководителей в соответствии с основными задачами воспитательной работы и критериями деятельности.
6. Руководителю МО классных руководителей Роговой Е.С.:
- 6.1. организовать работу методического объединения классных руководителей в 2025-2026 учебном году;
  - 6.2. включить в работу методического объединения классных руководителей рассмотрение вопросов, способствующих решению основных задач воспитательной работы в классах.
7. Классным руководителям:
- 7.1. Составить планы воспитательной работы класса на основе календарных планов воспитательной работы лицея.
  - 7.2. Проводить воспитательную работу с учетом возрастных, индивидуально-психологических особенностей учащихся, их наклонностей, интересов, способностей, а также для формирования ученического коллектива.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.П. Сергеева