

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей №395 Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ лицей № 395 Санкт-Петербурга)

СОГЛАСОВАНО

Председателем Совета
обучающихся ГБОУ
лицей №395

Николаева Я.Новожилова
«31» 08 20 18 г

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
обучающихся ГБОУ
лицей №395

Пасынкова Е.В.Пасынкова
«31» 08 20 18

ПРИНЯТО

педагогическим советом
ГБОУ лицей №395

Протокол
от 31.08.18 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУ лицей
№395 Санкт-Петербурга
от «31» 08 20 18 г.

№ 58-09

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации и осуществлении образовательной деятельности
по дополнительным общеобразовательным программам.**

Санкт-Петербург
2018

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Положение) Отделения дополнительного образования детей (далее ОДОД) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лица №395 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга) определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным, обеспечивающим оптимизацию условий для самореализации личности, свободного развития ее способностей, мотивации к творчеству и познанию, с учетом предоставления права выбора формы получения образования

1.2. Нормативно-правовыми и экономическими основаниями проектирования и реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы являются:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон РФ от декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Р.Ф. №1726-р от 4 сентября 2014 г.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарно-эпидемиологический требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04..07.2014 №41 (далее – СанПиН)
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 01.03.2017 №617-р «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Санкт-Петербурга
- Устав ГБОУ лица №395 Красносельского района Санкт-Петербурга.

1.3. Образовательная деятельность в ОДОД осуществляется в соответствии с законодательством РФ об образовании, в том числе:

- Обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников ОДОД;
- соблюдает права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников ОДОД.

2. Организация образовательной деятельности

2.1. Основной целью деятельности ОДОД является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

ОДОД реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Образовательная деятельность в ОДОД по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление

здоровья обучающихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. В ОДОД обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

2.4. Организация образовательного процесса в ОДОД регламентируется образовательными программами, учебно-производственным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, утвержденных директором.

2.5. ГБОУ лицей № 395 принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

2.6. ГБОУ лицей №395 самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы, определяет содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним, ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.7. ГБОУ лицей № 395 несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.8. Образовательная программа включает в себя следующие структурные элементы:

- Титульный лист
- Пояснительная записка
- Учебный план
- Календарный учебный график
- Рабочие программы
- Оценочные и методические материалы
- Календарно-тематический план

2.8.1. Оформление и содержание структурных элементов образовательной программы образования детей:

2.8.2. На титульном листе указываются: наименование Лицея в соответствии с Уставом, грифы принятия образовательной программы педагогическим советом и утверждения приказом директора, название образовательной программы, возраст детей на которых она рассчитана, срок реализации, фамилия, имя, отчество и должность автора(ов)-составителей / разработчиков, название города, в котором реализуется образовательная программа.

2.8.3. Пояснительная записка должна содержать:

Основные характеристики программы:

- Направленность дополнительного образования
- Актуальность
- Отличительные особенности
- Адресат программы

- Объем и срок реализации программы
- Цель и задачи (с вычленением обучающих, воспитательных и развивающих задач).
- Организационно-педагогические условия реализации программы
- Планируемые результаты реализации образовательной программы

2.8.4. Учебный план включает название разделов/тем/модулей программы, количество часов по каждому разделу/теме/модулю с разбивкой на теорию и практические виды деятельности, формы промежуточной аттестации и итогового контроля.

2.8.5. Календарный учебный график определяет даты начала и окончания учебного года; количество учебных недель, дней и часов; режим занятий. Ежегодно составляется педагогом и утверждается приказом директора.

2.8.6. Рабочие программы образовательной программы по каждому году обучения включают целевые установки (цель и задачи), краткое описание содержания разделов/тем/модулей с учетом деления на теоретические и практические виды деятельности и планируемые результаты в соответствии с учебным планом.

2.8.7. Оценочные и методические материалы должны отражать:

- оценочные материалы;
- методические материалы;
- перечень информационных источников.

2.8.8. Календарно-тематический план оформляется в виде таблицы с указанием конкретных дат, тем проведения занятий и количества часов на их реализацию, а также плана воспитательной работы с учащимися и плана работы с родителями. Составляется педагогом ежегодно на каждую учебную группу и утверждается приказом директора

2.9. Образовательная деятельность в ОДОД в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клубы, студии, творческие коллективы, ансамбли, группы, секции, и другие).

2.10. Занятия в объединениях проводятся по группам по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности.

2.11. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии.

2.12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ предусматриваются как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, предлагаются различные формы организации образовательного процесса: занятия в учебном кабинете, мастерской, актовом, спортивном залах; экскурсии, посещение выставок, концертов, спектаклей; участие в массовых мероприятиях, соревнованиях, конкурсах, предметных олимпиадах, фестивалях, походах, учебно-тренировочных сборах и т. п.

2.13. Для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, занимающихся творческой и исследовательской деятельностью и имеющих достижения разного уровня, а также для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, возможно построение индивидуального маршрута обучения в рамках реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.

2.14. Запрещается использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

2.15. В работе объединений при наличии условий и согласия педагога (руководителя объединения) могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), выпускники объединений без включения их в основной состав.

2.16. При реализации дополнительных общеобразовательных программ ОДОД может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

3. Участники образовательных отношений

3.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители

(законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

3.2. К обучающимся относятся учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы. Возраст обучающихся не ограничивается нижним и верхним пределами, регламентируется дополнительной общеобразовательной программой.

3.3. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), определяются Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными актами ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга.

3.4. Порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ОДОД определяется Положением о порядке приема, перехода на следующий год обучения, отчисления обучающихся ОДОД ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга.

3.4. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.5. В целях соблюдения прав родителей (законных представителей) обучающихся на получение от ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения образовательного процесса, реализации дополнительной общеобразовательной программы проводятся родительские собрания в объединениях или необходимая информация сообщается родителям на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. Продолжительность и режим занятий

4.1. ОДОД реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.2. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

4.3. Учебный год начинается в ОДОД 1 сентября, заканчивается 25 мая.

В случае невыполнения дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме в соответствии с учебно-тематическим планом, учебный год может быть продлен до 31 августа (в соответствии с учебным графиком лицей).

4.4. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.5. Занятия в Учреждении начинаются не ранее чем через 40 минут после окончания уроков обучающихся конкретного коллектива и заканчиваются не позднее 20.00.

4.6. Продолжительность учебных занятий в объединении ОДОД зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ. Рекомендуемая продолжительность занятий определяется в академических часах, в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями обучающихся и нормами СанПиН, не должна превышать в учебные дни - 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - 4 академических часов в день.

4.7. Продолжительность занятия (академического часа) - 45 минут. После каждого академического часа и между учебными группами устанавливается перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха и проветривания помещений.

4.8. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

4.9. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.

4.10. В период школьных каникул учебные группы могут работать по специальному расписанию, занятия могут быть перенесены на утреннее и дневное время. В соответствии с образовательными программами занятия могут проходить в форме экскурсий, соревнований, работы творческих групп, учебно-тренировочных сборов и др..

4.11. В праздничные дни в соответствии с планом работы ГБОУ лицей №395 Санкт-

Петербурга возможно проведение массовых мероприятий и мероприятий воспитательного характера, в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации

4.12. Продолжительность обучения в объединении определяется дополнительной общеобразовательной программой.

5. Комплектование учебных групп

5.1. Комплектование учебных групп производится в соответствии с учебным планом (учебно-производственным планом) в пределах утвержденных средств на текущий учебный год и плановый период и государственным заданием ГБОУ лицей №395 Санкт-Петербурга

5.2. Комплектование групп на новый учебный год производится до 14 сентября ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

5.3. Количество творческих объединений (студия, ансамбль, группа и т.п.) в ОДОД определяется запросом детей и подростков на конкретные программы; оформляется в учебно-производственном плане, который согласуется в Отделе образования Красносельского района и утверждается директором лицея.

5.4. Объединения первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

5.5. Учебными объединениями второго и последующих годов обучения являются объединения, в состав которых входит не менее 75% обучающихся, освоивших программу первого года обучения (и последующих) или вновь поступившие обучающиеся, зачисленные приказом директора на основании письменное заявления родителя (законного представителя) ребенка или заявления ребенка, достигшего 14 лет. При выбытии обучающихся педагог дополнительного образования должен доукомплектовать объединение в течение 10 дней.

5.6. Каждый обучающийся в течение учебного года может переходить из объединения в объединение при наличии свободных мест и знаний, умений и навыков, необходимых для успешного освоения дополнительной общеобразовательной программы.

5.7. Прием обучающихся на свободные места в группы второго и последующих годов обучения осуществляется по результатам собеседования с педагогом (руководителем объединения).

5.8. Возраст обучающихся, зачисляемых в учебные группы, определяется дополнительной общеобразовательной программой с учетом ее содержания и специфики.

5.9. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях ОДОД.

5.10. Наполняемость групп обучающихся в объединениях определяется дополнительными общеобразовательными программами, исходя из психолого-педагогической целесообразности, с учетом СанПиН, возраста обучающихся, специфики и направленности деятельности объединения и должна соответствовать следующим нормам:

1 год обучения – не менее 15 человек;

2 год обучения – не менее 12 человек;

3 и последующие года обучения - не менее 10 человек, если другое не предусмотрено образовательной программой.

Возможно уменьшение численности в группах технической направленности в связи с необходимостью обеспечения обучающихся специальным оборудованием и усилением контроля техники безопасности.

5.11. Допускается для первого года обучения в период до 1 октября текущего учебного года открытие группы и организация занятий в меньшем численном составе (но не менее 80%) с проведением набора обучающихся до установленной нормы.

5.12. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале.

5.13. В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года объединения должны быть объединены или расформированы.

Обучающимся может быть предложено обучение по дополнительным

общеобразовательным программам того же направления или переход в другое объединение.

5.14. В объединение второго и последующего годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, успешно прошедшие собеседование.

5.15. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов организуется образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.